

**DETERMINAZIONE**  
**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**  
**N. 145 DEL 29/10/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA PER LE SCUOLE PRIMARIA E DELL'INFANZIA ANNI SCOLASTICI 2021/22, 2022/23 E 2023/24. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 896164790C**

L'anno duemilaventuno del mese di ottobre del giorno ventinove nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

Nominato con provvedimento del Sindaco n. 5 in data 16/11/2019, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 15.03.2021;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Premesso che:

- il Comune di Santa Maria Maggiore ha istituito il servizio mensa a favore degli alunni delle scuole comunali primaria e dell'infanzia;
- detto servizio è svolto, da diversi anni, attraverso ditte specializzate nel settore, non avendo l'Ente personale proprio da adibire allo scopo;
- l'attuale appalto mensa, è scaduto con il termine dell'anno scolastico 2020/21 ed è stato oggetto di proroga tecnica fino al 31 dicembre 2021;

Considerato che occorre, provvedere ad un nuovo affidamento del servizio di refezione scolastica mediante apposita procedura da espletarsi secondo la legislazione vigente in materia a far data dall'anno scolastico 2021/22 (dal 1° gennaio 2022) e per un triennio (anni scolastici 2021/22, 2022/23 e 2023/24 fino al 31 dicembre 2024);

Ritenuto di affidare il servizio a mezzo gara aperta ai sensi dell'art. n. 60 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del successivo art. 95 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione in favore della ditta che conseguirà il maggior

punteggio, stabilendo che lo stesso dovrà avere inizio e termine alle date indicate al precedente capoverso;

Ritenuto altresì di prevedere la possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni e di eventuale proroga tecnica;

Visto il D. L. n. 95/2012 recante *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica"*, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/07.08.2012;

Visto l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 che ribadisce *"l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materie di contenimento della spesa"*;

Ritenuto necessario, in adempimento alle suddette disposizioni normative, effettuare la procedura per l'affidamento del servizio in argomento tramite la piattaforma telematica SINTEL,

Richiamati:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016 N. 50 il quale dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267 e s.m.i. il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
  - a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"*;

Chiarito, in relazione all'art. 192 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine del contratto di cui alla presente determinazione a contrarre è quello di offrire il servizio di mensa per gli alunni, delle scuole citate in premessa;
- l'oggetto consiste nell'affidamento ad una ditta esterna del servizio di preparazione e di somministrazione dei pasti con l'osservanza di tutte le clausole essenziali dell'appalto che sono specificate negli allegati documenti di gara e in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia;
- la scelta del contraente avverrà tramite procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SINTEL, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertato che in base al D.Lgs. 50/2016:

- il servizio di mensa scolastica (CPV 55510000-8) è incluso nell'Allegato IX allo stesso codice che elenca i servizi di cui agli art. 140, 142, 143 e 144 recanti la disciplina degli appalti nei servizi sociali;
- l'art. 35, comma 1, lett. d) stabilisce che la soglia di rilevanza comunitaria per i servizi sociali ammonta ad € 750.000,00;

- l'art. 164, comma 2, consente l'applicazione per quanto compatibili delle norme dello stesso codice contenute nella parte I e nella parte II alle procedure di aggiudicazione di contratti di concessione di pubblici servizi;

Dato atto che in relazione agli adempimenti previsti in materia di tracciabilità finanziaria come disposto da ultimo dalla legge n. 217 del 17.12.2010, di conversione del D.L. 187/2010, si è provveduto ad acquisire il seguente codice CIG: 896164790C;

Rilevato che il Comune di Santa Maria Maggiore è convenzionato con la Stazione Unica Appaltante costituita presso la Provincia del Verbano Cusio Ossola;

Visti i seguenti elaborati che vengono allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

Rilevato che l'importo complessivo dell'appalto (comprensivo dei 3 anni di proroga) è pari a € 284.400,00 presuntive al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, di cui € 1.800,00 per oneri per la sicurezza, ed è stato così calcolato:

- a) costo del pasto a base di gara (€ 6,80/pasto oltre Iva al 4%) moltiplicato per il numero presunto dei pasti annui (6.000) e moltiplicato per n. 3 anni – tot. € 122.400,00 oltre Iva al 4% - importo soggetto a ribasso;
- b) a tale importo occorre aggiungere, solo per i pasti consumati presso la scuola primaria o altra sede individuata dalla direzione scolastica e solo per il periodo di emergenze sanitaria, l'eventuale onere ulteriore di € 3,00 più IVA al 4% (€ 3,00 moltiplicato per n. 2.000 pasti annui moltiplicato per 3 anni) – tot. € 18.000,00 oltre Iva al 4% - importo non soggetto a ribasso;
- c) € 1.800,00 iva di legge esclusa (€ 600,00/anno) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

Ai fini dell'esercizio dell'opzione di rinnovo a base di gara viene posto l'ulteriore importo di € 140.400,00, oltre IVA e oneri per la sicurezza pari ad € 1.800,00;

Stabilito che la somma verrà formalmente impegnata con successivo/i provvedimento/i in seguito ad avvenuta aggiudicazione dell'appalto e sulla base delle risultanze di gara;

Dato atto che il bando di gara, e tutta la documentazione necessaria a formulare una corretta offerta, sarà pubblicato all'Albo pretorio comunale, sul sito istituzionale del Comune di Santa Maria Maggiore “[www.comune.santamariamaggiore.vb.it](http://www.comune.santamariamaggiore.vb.it)” – sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti nonché sul sito dell'Amministrazione provinciale;

Evidenziato che la nomina della Commissione di gara avverrà con successivo atto, solo a seguito della conclusione della raccolta delle offerte, così come previsto dal comma 7 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di avviare le procedure per dar corso alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto del Servizio di Mensa scolastica a favore degli alunni della scuola comunali primaria e dell'infanzia per il periodo dal 1° gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2024, per un importo a base d'asta di € 140.400,00, oltre IVA e oneri per la sicurezza pari ad € 1.800,00 – prorogabile per altri tre anni;

2. Di dare atto che la spesa troverà copertura al capitolo 1900/801/99 del Bilancio pluriennale 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità e che la somma verrà formalmente impegnata con successivo/i provvedimento/i in seguito ad avvenuta aggiudicazione dell'appalto e sulla base delle risultanze di gara;
3. Di approvare, dando contestualmente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i seguenti atti, allegati al presente atto di cui formano parte integrante:
  - Capitolato speciale d'appalto;
  - DUVRI (presa d'atto del documento predisposto dall'Ufficio Tecnico comunale)
  - Griglia di valutazione
4. Di affidare incarico per la gestione della procedura di gara alla Stazione Unica Appaltante costituita presso la Provincia del Verbano Cusio Ossola dando atto che la spesa sarà oggetto di successivo atto di impegno al capitolo 1900/801/99;
5. Di dare atto che la procedura verrà esperita facendo ricorso a SINTEL, piattaforma telematica utilizzata dalla Stazione Unica Appaltante costituita presso la Provincia del Verbano Cusio Ossola;
6. Di stabilire che la selezione dei potenziali contraenti avvenga con procedura aperta, assumendo a riferimento la codificazione definita dal D.Lgs. n. 50/2016, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
7. Di precisare che l'aggiudicazione definitiva avverrà con successiva determina e che comunque l'Amministrazione Comunale si riserva ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi fase di svolgimento della stessa, oltre che di non procedere all'assegnazione della gara, senza che per questo le società partecipanti possano avanzare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti e rimborsi di spese od altro.

Il Responsabile del Servizio  
F.to:Dott. Luigi Spadone

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, li 29/10/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Dott.sa Salina Antonella

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.sa Antonella Salina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30-ott-2021 al 14-nov-2021.

Il Segretario Comunale  
F.to:Dott.sa Antonella Salina